



Regulamin Budżetu Uczniowskiego Społecznej Czwórki BUS4

A. Tworzenie, cel i środki finansowe BUS4

1. Drodzy Uczniowie Społecznej Czwórki! Waszym Rodzicom, Dyrekcji i Nauczycielom oraz Zarządowi Koła STO bardzo zależy na tym, aby Szkoła, jej budynek, wyposażenie i atmosfera nie tylko sprzyjały jak najlepszym efektom Waszej edukacji, ale także, aby dawały Wam poczucie, że Szkoła jest miejscem, które zaspokaja Wasze różnorodne potrzeby i w którym lubicie spędzać czas.
2. Chcemy wyzwolić Waszą inicjatywę w zmienianiu Szkoły zgodnie z Waszymi oczekiwaniami. To wy jesteście tymi, którzy najlepiej wiedzą czego Wam potrzeba. Chcemy Was zachęcić do aktywnego współtworzenia życia Szkoły oraz podejmowania inicjatyw na rzecz społeczności szkolnej. Ważna jest także możliwość wykazania się pomysłowością, kreowanie naturalnych liderów, a także elementy edukacji ekonomicznej.
3. Dlatego właśnie Rada Rodziców SSP4 utworzyła specjalny Fundusz – **Budżet Uczniowski Społecznej Czwórki**, w skrócie BUS4, z którego środki przeznaczymy na realizację projektu zgłoszonego i wybranego przez Uczniów.
4. BUS4 zasilany jest przez część środków zebranych podczas Kiermaszu Bożonarodzeniowego. W roku szkolnym 2024/25 BUS4 wynosi **34244** zł.

B. Zgłaszanie projektów do realizacji w ramach BUS4

1. Projekt może zgłosić jeden Uczeń, lub grupa Uczniów. Każdy Uczeń, lub grupa Uczniów może zgłosić więcej niż jeden projekt. Projekty zgłaszają Uczniowie lub grupa Uczniów z klas 0-8 SSP4.
2. Projekty mogą dotyczyć np. nowego wyposażenia, nowych pomocy dydaktycznych, sprzętów sportowych oraz sprzętów służących rekreacji i wypoczynkowi, ale także mogą dotyczyć jakiejś szkolnej imprezy, wspólnego wyjścia, itd. Jednym słowem nic nie ogranicza Waszej pomysłowości i inicjatywy.
3. W roku szkolnym 2024/25 BUS4 został podzielony na dwie równe części:
 - 50% - projekt klas 0-3
 - 50% - projekt klas 4-8

4. Zgłoszony projekt nie może opiewać na kwotę wyższą niż kwota przeznaczona na BUS4 w każdej kategorii w roku szkolnym 2024/2025, czyli **17122 zł**. Projekt może natomiast opiewać na kwotę niższą.
5. W przypadku braku zgłoszeń projektów w jednej z kategorii wiekowych komisja może przesunąć środki i przyznać je dwóm projektom jednej kategorii.
6. Aby zgłosić projekt należy wykazać, że uzyskał on wstępną aprobatę co najmniej **10 uczniów**. Każdy uczeń może wyrazić swoją aprobatę dla dowolnej liczby projektów.
7. Każdy projekt musi składać się z dwóch części:
 - a) opis projektu, jego cel i przeznaczenie, przybliżona liczba uczniów, którzy z niego skorzystają,(w formie wybranej przez zgłaszających, np. rysunki, prezentacje, część opisowa)
 - b) kosztorys, uwzględniający koszty zakupu, wliczając VAT oraz szacowane przyszłe koszty utrzymania.
8. **Projekt musi być zgłoszony w wersji elektronicznej prezentacji.**
9. Do każdego projektu musi być wybrana przez zgłaszających **osoba dorosła** (np. rodzic, nauczyciel), która będzie opiekunem projektu, tj. pomoże sporządzić kosztorys, wyjaśnić ewentualne wątpliwości, pomoże kierować realizacją projektu, w wypadku, gdy zostanie on wybrany do realizacji.
10. Jeżeli przygotowując projekt będziecie mieć jakiegokolwiek wątpliwości lub pytania, będzie można zadać je osobom wybranym przez Radę Rodziców do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi (e-mail bus4@spolecznaczworka.pl)
11. Projekty można zgłaszać do dnia **17 maja 2024** roku, poprzez przekazanie ich Radzie Rodziców (e-mail bus4@spolecznaczworka.pl)

C. Pierwszy etap wyłonienia projektu do realizacji w ramach BUS4 – Komisja weryfikacyjna

1. Rada Rodziców wybierze kilkusobową komisję, która wstępnie zweryfikuje projekty. Rada Rodziców może zaprosić do prac w tej komisji z prawem głosu także Dyrektora Szkoły i przedstawicieli Rady Pedagogicznej.
2. Wyniki wstępnej weryfikacji, w tym listę projektów dopuszczonych do etapu głosowania zatwierdza Zarząd SKT 185 STO. W przypadku odrzucenia przedłożonego projektu, jego autorzy mają prawo złożyć odwołanie w terminie 5 dni roboczych. Odwołanie rozpatruje Dyrektor Szkoły, a jego decyzja w tej mierze jest ostateczna.

3. Komisja ze swojego grona wybiera **przewodniczącego i sekretarza**. Przewodniczący prowadzi komisji, prowadzi jej posiedzenia i sprawuje tzw. policję sesyjną. Sekretarz organizuje prace komisji i utrwała jej wyniki w postaci pisemnego protokołu.
4. Komisja przydzieli każdemu zgłoszonemu projektowi liczbę punktów, według następujących kryteriów:
 - a) objęcie projektem jak największej liczby uczniów – do 10 pkt,
 - b) zgodność projektu z misją Szkoły – do 10 pkt
 - c) pomysłowość – do 10 pkt
 - d) rzetelność i wiarygodność kosztorysu¹ – do 10 pkt
 - e) czas potrzebny na realizację projektu – do 10 pkt,
 - f) długotrwałość projektu lub jego skutków – do 10 pkt,
 - g) zapewnienie środków na utrzymanie projektu w kolejnych latach (np. pisemna gwarancja uzyskana od Dyrektora Szkoły lub Zarządu SKT 185 STO) – do 10 pkt,
 - h) praca zespołowa (klasy mieszane) – do 10 pkt,
 - i) poprawne wypełnienie formularza zgłoszeniowego - wykonanie prezentacji wg punktów z załącznika 1 (plus ewentualna wizualizacja projektu) – do 10 pkt,
 - j) postawa fair play – do 10 pkt.
5. O przyznawaniu poszczególnych punktów decyduje zwykła większość głosów członków komisji. W przypadku równego rozkładu głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
6. Przy rozpatrywaniu każdego projektu i przed przyznaniem mu punktów, komisja może zadać wnioskodawcy dodatkowe pytania uszczegóławiające, uzupełniające, poprosić o rozpatrzenie możliwości zweryfikowania lub zmodyfikowania wniosku przez wnioskodawcę, poprosić o zapewnienie środków na utrzymanie projektu w kolejnych latach (np. pisemna gwarancja uzyskana od Dyrektora Szkoły lub Zarządu SKT 185 STO).
7. W terminie do dnia **24 maja 2024** roku komisja ogłosi wyniki punktacji.
8. Komisja zastrzega sobie możliwość zmiany terminów w uzasadnionych przypadkach.

D. Drugi etap wyłonienia projektu do realizacji w ramach BUS4 – głosowanie Uczniów

1. Do drugiego etapu BUS4 przechodzą projekty, które zdobędą co najmniej 30 punktów, w tym co najmniej po 6 pkt w pozycjach, o których mowa w części C) pkt 3 lit. b) oraz lit d) oraz li. g) niniejszego Regulaminu.

¹ kosztorys musi zawierać precyzyjne pomiary i określać dokładny koszt materiałów

2. W terminie do dnia **15 czerwca 2024** roku Samorząd Uczniowski przeprowadzi wśród uczniów klas 0-8 SSP4 powszechne, tajne głosowanie, którego celem będzie wyłonienie zwycięskiego projektu.
3. W trakcie głosowania każdy Uczeń może oddać tylko jeden głos na jeden wybrany przez siebie projekt spośród projektów poddanych pod głosowanie.
4. Głos oddaje się poprzez postawienie znaku „X” w kratce obok projektu. Nie postawienie na karcie do głosowania żadnego znaku „X”, jak również postawienie na niej więcej niż jednego znaku „X” jak również jakiegokolwiek dopiski na karcie do głosowania, unieważniają oddany głos.
5. Przed dniem głosowania można prowadzić wśród Uczniów kampanię informacyjną i kampanię agitującą do oddania głosu na konkretny projekt.
6. Głosowanie powinno odbyć się w każdej klasie 0-8 SSP4. Głosowanie powinno trwać nie więcej niż 3 dni robocze.
7. Wyniki głosowania Samorząd Uczniowski ogłasza do dnia **16 czerwca 2023** roku. Samorząd Uczniowski spisuje protokół z przebiegu głosowania i jego wyników.
8. W przebiegu głosowania Samorząd Uczniowski wspiera opiekun Samorządu, wybrany przez Dyrektora Szkoły.
9. Jeżeli tą samą największą liczbę głosów uzyska więcej niż jeden projekt poddany pod głosowanie, wówczas o zwycięstwie decyduje liczba punktów przyznana przez komisję weryfikacyjną w pierwszym etapie wyłaniania projektu do realizacji w ramach BUS4. W przypadku dalszego remisu zwycięski projekt w drodze uchwały wyznacza Rada Rodziców na swoim najbliższym posiedzeniu.

E. Realizacja projektu w ramach BUS4

1. Zwycięski projekt zostanie zrealizowany w **pierwszym semestrze kolejnego roku szkolnego**. Jeżeli z przyczyn obiektywnych nie uda się zrealizować projektu w tym terminie, Dyrektor Szkoły, w uzgodnieniu z wnioskodawcą, wyznacza inny termin realizacji projektu.
2. Projekt realizuje Uczeń lub grupa Uczniów, którzy zgłosili projekt do Rady Rodziców. W realizacji projektu pomagają opiekun projektu.



3. Osoby realizujące projekt współpracują w tym zakresie z Dyrektorem Szkoły, a w dalszej kolejności z Przewodniczącym Rady Rodziców.
4. Jeżeli zwycięski projekt nie wyczerpie całej kwoty przeznaczonej na BUS4, wówczas komisja weryfikacyjna podejmuje decyzję czy i w jakiej części zrealizowane zostaną inne projekty poddane wcześniej głosowaniu Uczniów, czy też niewykorzystana kwota BUS4 przejdzie na kolejny rok szkolny i powiększy przyszłoroczny fundusz budżetu.